

Referat fra styremøte NiHH 26. november 2018

Til stede: Harald A. Wie
Stein G. Guterud
Trond Brekke
Inga-Lill Husevåg
Egil N. Kroken, ankom møte kl. 11:30
Rune Skogstad, varamedlem
Arne Gravdahl, redaktør

Sted: Sailom

Saksliste:

Sak 1: Godkjenning av sakslisten.

Vedtak: Sakslisten godkjennes med 2 tillegg:

Sak 6 a) Godkjenning av innkjøp av drikke til julebordet

Sak 6 c) Godkjenning av innkjøp til Jule-Quizen 20. desember

Sak 2: Godkjenning av referat fra styremøte 15. oktober.

Vedtak: Referatet ble godkjent. Revidert tidsplan for forberedelse av årsmøtet 2019.

Vedlegg.

Sak 3: Medlemsmøter.

Medlemsmøtet 22. november ble avviklet med 29 deltakere. Møtet var informativt og godt gjennomført.

a) Vedtak: **Neste medlemsmøte er 17. januar. Egil** utarbeider forslag til «temaer» for medlemsmøte 17. januar. Forslaget må være klart **innen styremøtet 7. januar og invitasjonen sendes ut 10. januar.**

b) Oppfølging.

Egil sender kontaktinformasjonen for poilitibetjentene som holdt foredrag om trafikk på medlemsmøte 11. oktober til **Arne** som sender e-post til medlemmene. Informasjonen legges ut til hjemmesiden under «**Verdt å vite**».

Sak 4. Endring av vedtektene. **Årsmøtesak.**

Vedtak: Styret fremlegger følgende endring av vedtektenes **Paragraf 2:**

Formål:

NiHH har som formål å etablere arenaer for samvær, aktiviteter og sosiale nettverk for nordmenn som bor eller oppholder seg i **provinsene Prachuap Khiri Khan og Phetchaburi** for kortere eller lengre perioder av året. Foreningen skal også kunne drive veldedighet for barn og andre trengende, fortrinnsvis i de samme områdene.

Sak 5: Dekning av dokumenterte utgifter i forbindelse med styrearbeid.

Vedtak: Styret forholder seg til «Retningslinjer for den økonomiske virksomhetens tredje ledd, som sier at: «Utgifter i forbindelse med driften av foreningen skal kunne refunderes etter regning, annen dokumentasjon eller i spesielle tilfeller etter styrets skjønn».

Sak 6: Etterspørsel av NiHH's t-shirts.

Vedtak: **Harald** innhenter tilbud og inviterer leverandøren til å gjøre en presentasjon på medlemsmøtet 17. januar.

Sak 7: Diskusjonsnotat – Planlegging – Organisering – Gjennomføring

Styret tar notatet til etterretning. Styret vil se på helårige aktiviteter i forbindelse med utarbeidelse av plan og budsjett for 2019/20.

Vedtak: Styret er enig at man må søke og komme nærmere en «styringsmodell», men samtidig slår det fast at den enkelte «gruppe/aktivitetsleder» er ansvarlig og har det overordnede ansvar for planlegging, organisering og gjennomføring. Den enkelte gruppeleder må be om støtte/hjelp ved behov og delegere arbeidsoppgavene etter behov.

Orienteringer/drøfting:

a) Status julebord

Planleggingen er «i rute». Det er per. 26 november 54 påmeldte. **Rune** vil sette sammen et «bakgrunnsmusikkprogram».

Vedtak: Styret godkjente innkjøp av velkomstdrikke til julebordet.

b) Regnskapsrapport

Inga-Lill la fram statur for regnskapet per. 26. november. Det viser et **overskudd for 2018 på ca. 26 000 Baht.**

c) Quiz-kveld.

Neste Quiz-kveld er **29. november** og deretter **20. desember** og da blir det «Jule-Quiz» med enkel servering. Rune rapporterte at det hadde kommet noen tilbakemeldinger om at det var tildels vanskelige spørsmål. **Rune** og **Stein** ser på dette og gjør eventuelt de nødvendige endringer før neste Quiz-kveld på torsdag. **Arne** sender ut en påminnelse til medlemmene.

Vedtak: Styret godkjente innkjøp av mat og drikke til «Jule-Quizen».

d) **Harald** ga en kort rapport fra møtet med ambassaden. Han har sendt en e-post til ambassaden der han på vegne av NiHH og andre beklager at Skatte-

etaten og NAV ikke var representert på møtet til tross for at de var begge invitert men takket nei til deltakelse.

Tid og sted for neste møte: Mandag 7. januar kl. 11:30–13:00

Møtet ble hevet kl. 13:20